

담당관님께

“필요시 바로 투입할 수 있는 선택지를 하나 더 만들어 드리겠습니다.”

안녕하십니까. 탑클린 바로철거 & 환경입니다.

바쁘신 업무 중에 갑작스럽게 편지를 드리게 되어 양해의 말씀을 드립니다. 저희가 연락드리는 이유는 현재 운영 중인 기존 폐기물 처리업체의 업무를 대체하거나 변경해 달라는 취지가 아닙니다. 다만 군부대 폐기물 업무에는 갑작스러운 물량 증가, 훈련·행사 이후 추가 발생 물량, 일정상 긴급하게 처리해야 하는 상황이 생길 수 있기에 필요할 때 바로 연락할 수 있는 보조 협력업체를 미리 확보해 두는 것도 의미가 있다고 생각합니다.

한 번 비교해 보실 수 있는 업체가 되겠습니다.

저희는 단순히 폐기물을 수거하는 것에서 업무를 끝내지 않습니다.

현장 확인 ⇨ 안전한 상차 ⇨ 운반 ⇨ 적법 처리 ⇨ 잔재물 및 주변 정리 ⇨ 필요한 처리증빙 까지를 하나의 작업으로 관리하겠습니다.

특히 작업이 끝난 뒤 현장에 폐기물 잔재나 불필요한 흔적이 남지 않도록 마무리까지 책임지는 것을 기본 원칙으로 하겠습니다.

작업 품질과 군부대 업무에 대한 이해, 두 가지를 함께 갖추겠습니다.

또한 군 간부 출신 실무진이 직접 업무를 관리하고 있어 군 조직의 특성과 부대 업무환경을 이해하고 있습니다. 부대 출입절차, 보안 및 안전수칙, 일정 준수의 중요성을 고려하여 담당관님의 업무에 불편을 드리지 않는 것을 기본으로 하겠습니다.

“저희가 더 잘합니다.”라고 말로 주장하지 않겠습니다.

한 번의 작업을 맡겨주시면 작업 품질과 대응속도, 현장 마무리로 판단받겠습니다.

필요할 때 바로 대응할 수 있는 업무 범위

- ① 추가 물량 갑작스럽게 증가한 생활폐기물의 추가 수거·처리
- ② 긴급·소규모 기존 일정과 별도로 처리가 필요한 물량 대응
- ③ 훈련·행사·정비 일시적으로 증가하는 폐기물의 신속한 수거·처리
- ④ 철거·환경정비 시설물 철거 및 정비 과정의 폐기물까지 연계 처리

생활폐기물 처리 예산도 필요한 시점에 바로 집행하실 수 있도록 준비하겠습니다.

향후 생활폐기물 처리 예산이 재배정되는 경우, 예산이 확보된 후 다시 업체를 찾고 일정을 조율하는 시간을 줄일 수 있도록

사전에 연락 가능한 협력업체로 준비해 두겠습니다.

필요한 시점에 연락을 주시면 현장 확인 → 처리방법 협의 → 업무범위 및 견적 안내 → 일정 조율까지 신속하게 대응하겠습니다.

기존 업체가 있어도 괜찮습니다.

저희는 기존 업체의 업무를 빼앗는 것이 목적이 아닙니다. 평상시에는 기존 업체, 추가·긴급·소규모 물량이나 별도 환경정비가 필요할 때는 바로철거 & 환경이라는 선택지를 만들어 드리고 싶습니다.

한 번의 작업으로 다음에도 연락할 수 있는 업체가 되겠습니다.

당장 처리하실 업무가 없으셔도 괜찮습니다. 다만 향후 긴급 폐기물·추가 물량·예산 집행·시설 철거·환경정비가 필요하실 때 **바로철거 & 환경**을 한번 떠올려 주십시오. 작은 업무라도 처음부터 성실하게 대응하겠습니다. 감사합니다.

신속한 대응 · 깔끔한 현장 · 적법한 처리 · 투명한 증빙

탐클린 바로철거 & 환경

대표 : 김은정 | 실장 : 차슬기

T. 010-6326-1738 E. duagkfl@naver.com

[맞춤형 폐기물 관리 솔루션]

군부대 생활폐기물 수집 · 운반 · 처리 서비스 제안서

제출처 : 군수 및 시설 (환경) 담당자 귀하

제안사 : 탐클린 바로철거 & 환경

대표자 : 김 은 정 (실장 차슬기)

연락처 : 010-6326-1738

이메일 : duagkfl@naver.com

주 소 : 경기도 의정부시 배꽃길 7, 더리브 센텀스퀘어 2동 910호

【 목 차 】

I. 제안 개요	1
II. 회사 및 수행역량 소개	
III. 서비스 수행방안	2
IV. 군부대 맞춤 운영계획	
V. 안전·품질·민원대응 및 비상계획	3
VI. 보고 및 커뮤니케이션 체계	
VII. 기대효과	4
VIII. 결 론	
IX. 부 록	5
1. 제안사 현황 및 투입 장비, 현장 체크리스트	
2. 최근 작업사례	
3. 계획보고 用 사업자 등록 및 통장사본	

I. 제안 개요

1.1. 제안 배경 및 목적

부대 내 발생하는 생활폐기물은 다수의 장병이 밀집하여 생활하는 환경의 특성상 발생량이 일정하고 신속한 처리가 요구됩니다. 특히 위생과 직결되는 폐기물 관리는 장병들의 사기 및 전투력 유지에 필수적인 요소입니다. 본사는 환경 관련 법령을 엄격히 준수하며, 군부대의 특수한 보안 및 출입 규정을 충족하는 전문적이고 안정적인 수집·운반·처리 서비스를 제공하여 쾌적한 병영 환경 조성에 기여하고자 본 제안서를 제출합니다.

1.2. 군부대 대상 서비스의 특수성

군부대 폐기물 수거는 일반 사업장과 달리 다음과 같은 고도의 전문성과 특수성이 요구됩니다.

- ◇ 보안성 및 출입 통제 : 승인 인원 및 차량만이 출입 가능
- ◇ 정시성 및 규율 : 일과 및 훈련방해 금지 위한 수거 시간 준수
- ◇ 행정 투명성 : 국방조달 및 폐기물 처리 지침에 맞는 증빙보고

※ 본 제안사는 다년간의 공공기관 및 대형 사업장 수거 경험을 바탕으로, 부대 특성에 최적화된 맞춤형 폐기물 관리 매뉴얼을 보유하고 있습니다.

II. 회사 및 수행역량 소개

2.1. 회사 개요

탐클린 바로철거는 깨끗한 환경과 자원 순환을 선도하는 폐기물 종합 관리 기업입니다. 최신 수거 장비와 검증된 인력을 바탕으로 고객 맞춤형 환경 솔루션을 제공하고 있습니다.

2.2. 인허가 및 법규 준수 체계

관련 법령에 의거하여 정식 허가를 득한 업체로서, 불법 투기 및 부적정 처리로 인한 법적 리스크를 완벽히 차단합니다.

- ◇ 등록번호 : 264-15-02324
- ◇ 관련 법규 준수 : 폐기물관리법, 대기환경보전법, 도로교통법 등

Ⅲ. 서비스 수행방안

3.1. 수거 대상 및 범위

부대 내 지정된 집하장 및 분리수거장에서 발생하는 폐기물을 신속하고 안전하게 수거합니다.

3.2. 수집 · 운반 운영 프로세스

1단계: 배출 / 대기	2단계: 현장 확인
부대 내 지정 장소 분리 배출	배출 상태 점검 (혼합 여부 확인)
3단계: 상차 / 정비	4단계: 적법 처리
차량 상차 주변 정리 정돈	처리시설 반입안전 처리

3.3. 일정, 배차 및 정시 운영 방안

군부대 일과 시간에 지장을 주지 않도록 상호 협의된 시간에 정확히 방문 충분한 여유 차량을 확보하여 차량 고장 시 즉각 대체 배차가 가능한 시스템을 구축하고 있습니다.

3.4. 환경 오염(비산물) 관리 방안

현장 청결 유지의 원칙

- ◇ 수거 시 잔재물은 작업자가 직접 빗자루 등으로 완벽히 청소
- ◇ 운반 차량은 덮개 / 밀폐형 적재함 사용, 이동 중 비산 먼지 100% 차단

Ⅳ. 군부대 맞춤 운영계획

4.1. 철저한 출입 절차 및 보안 준수

- ✓ 사전 인가 : 투입 인원 전원에 대한 신원조회 협조 및 출입증 사전 발급
- ✓ 차량 등록 : 등록 및 블랙박스 가림막 설치 등 부대 보안 규정 엄수
- ✓ 보안 교육 : 작업전 군사보안 및 영내 사진 촬영 금지 교육 실시

4.2. 배출 지점별 대응 및 분리배출 컨설팅

생활관, 정비고, 행정동 등 각 구역별로 발생하는 폐기물의 성상이 다릅니다. 제안사는 주기적으로 현장을 방문하여 올바른 분리배출 요령을 컨설팅하고, 담당 간부 및 장병들이 쉽게 이해할 수 있도록 홍보지원 합니다.

V. 안전 · 품질 · 민원 대응 및 비상계획

5.1. 안전보건관리 체계

근로자와 부대 장병의 안전을 최우선으로 합니다. 영내 제한 속도 준수, 후진 시 유도원 배치 또는 안전 장치 작동을 의무화하며, 전 작업자에게 안전모, 안전화 등 개인 보호구 착용을 강제합니다.

5.2. 비상 수거 계획 / 민원 예방

부대 개방 행사 / 대규모 훈련 등 폐기물 급증이 예상시 우선배차 진행 수거 노력, 현장 오염, 불친절 등의 민원 발생 시, 2시간 이내 현장 출동 및 24시간 이내 조치 완료를 원칙으로 합니다. 담당 부서와 전용 핫라인을 개설하여 즉각 소통합니다.

VI. 보고 및 커뮤니케이션 체계

6.1. 투명한 실적 보고

부대 행정 담당자의 업무 경감을 위해, 처리 실적 및 계량 증빙 자료를 체계적으로 정리하여 제출합니다.

구 분	보고 내용	제공 형태 및 주기
수거확인서	수거량, 차량 번호, 수거 시간	매 회차 수거 시 서명 또는 월 단위 취합
적법처리증빙	올바로(Allbaro) 시스템 인계서 (대상 폐기물 시), 처리장 반입 증명	담당자 요청 시 보고서 첨부

✓ ONE-STOP 행정처리로 결과보고의 신속성 보장

Ⅶ. 기대효과

7.1. 행정력 절감

투명하고 정확한 서류 제출로 부대 환경 / 군수 담당자의 서류 업무 최소화

7.2. 병영 환경 개선

적기 수거 및 잔재물 완벽 제거를 통해 위해요소 없는 깨끗한 생활관 조성

7.3. 보안 및 안전사고 예방

철저히 검증된 인력 투입으로 군 보안사고 및 영내 교통 안전사고 완벽 예방

7.4. 법적 리스크 제로

적법한 처리시설 연계로 환경 법규 100% 준수

Ⅷ. 결 론

대한민국의 안보를 책임지는 국군 장병들이 오직 임무에만 전념할 수 있도록, 쾌적한 병영환경을 만드는 보이지 않는 조력자가 되겠습니다.

본 제안서에 명시된 모든 사항을 성실히 이행할 것을 약속드리며, 귀 부대의 폐기물 처리 용역 파트너로 선정되기를 희망합니다.

제안사 : 탑클린 바로철거 & 환경
대표 김 은 정

IX. 부 록

1. 제안사 현황 및 투입 계획, 체크리스트

A. 제안사 일반 현황

회 사 명 * 주요 업체	탐-클린 바로철거 & 환경 * 제이 에이치 환경	대표자	김 은 정 강 현 태
사업자등록번호	496-26-01952	폐기물처리 허가번호	264-15-02324
주요 협력 처리장	천일 환경 등		

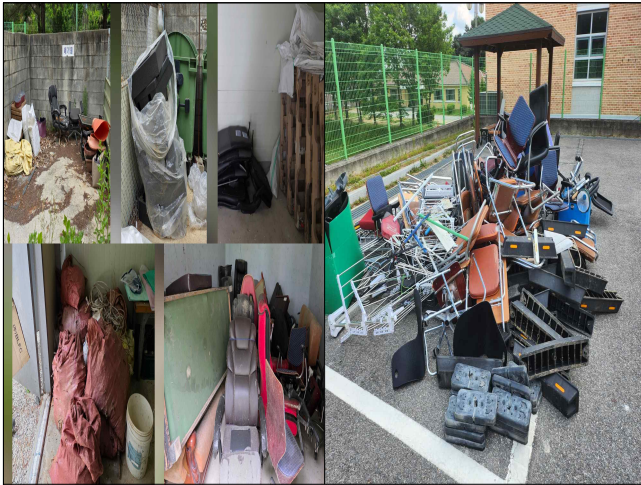
B. 투입 예정 장비 및 인력

구 분	보유 및 투입 현황
수집·운반 차량	- 5톤 집게차 2대, 3.5톤 카고 2대 1톤 카고 2대 등
전담 인력	- 책임자 1명, 전담 운전원 1명, 수거 보조원 00명(현장 고려) - 전원 신원조회 이상 없음

C. 현장 점검 체크리스트 (자체 관리용)

구분	점검 항목	확인
보안/안전	영내 규정 속도(보통 20~30km/h) 준수 여부	[] 양호 [] 미흡
	지정된 구역 외 이탈 및 사진 촬영 금지 준수 여부	[] 양호 [] 미흡
	작업자 보호구(안전조끼, 안전화 등) 착용 여부	[] 양호 [] 미흡
환경/위생	수거 후 바닥 잔재물 청소 및 주변 정리 상태	[] 양호 [] 미흡
	운반 차량 밀폐 상태 및 침출수 누수 여부 확인	[] 양호 [] 미흡

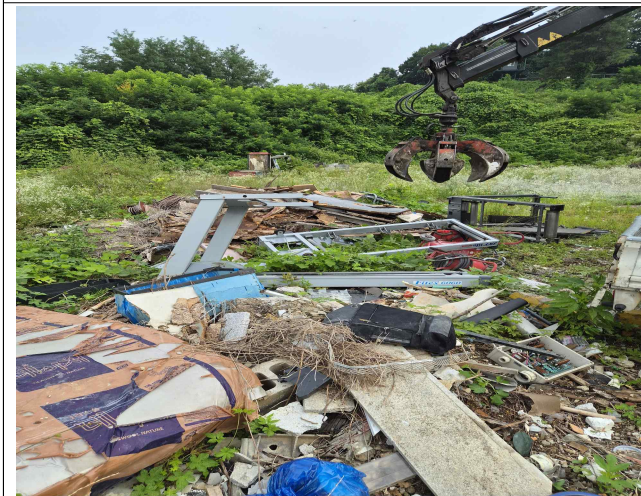
2. 최근 작업사례



000부대 야외 생활 쓰레기처리 前



000부대 야외 생활 쓰레기처리 後



000부대 야외 생활 쓰레기처리 前



000부대 야외 생활 쓰레기처리 後



000부대 방치 화장실 처리 前



000부대 방치 화장실 처리 後

3. 계획보고 用 자료 (사업자 등록 및 통장사본)

국세청
nls.go.kr

사업자 등록증

(일반과세자)

등록번호 : 496-26-01952

상 호 : 탐클린 바로 철거

성 명 : 김은정 생년월일 : 1980년 06월 13일

개업연월일 : 2026년 03월 12일

사업장소재지 : 경기도 남양주시 별내면 청학로68번길 6, 502동 301호(청학주공아파트)

사업의종류 : ☒업태 건설업 서비스업 ☒종목 철거업 건축물 일반 청소업

발급사유 :
공동사업자 :

2026년 05월 29일

구리세무서장

사업자 단위 과세 적용사업자 여부 : 여() 부(✓)

전자세금계산서 전용 전자우편주소 :

국세청

국세청
National Tax Service

본 문서는 귀사의 대외비 자산으로, 무단 전재 및 배포를 금합니다.

저희 우리은행은 커진만큼 큰 보답을 드리겠습니다.

김은정(탐클린 바로 철거)님

계좌번호 1005-004-900706

예금과목 우리사장님e편한통장

주식회사 우리은행



계좌관리점 서울주택도시개발공사금융센터개설일 2026-03-13전화번호 02-3412-

약관적용 안내

- ▶ 이 통장의 거래에는 예금거래기본약관 및 해당예금 개별약관을 적용하며, 우리은행에 비치된 약관 내용을 열람 또는 교부받으실 수 있습니다.

이용안내

- ▶ 비밀번호가 타인에게 누설될 경우 예금이 부정 인출될 수 있으므로 타인이 알지 못하도록 하여 주십시오
- ▶ 통장, 인감, 현금지급(CD)카드, 신용카드 등을 분실 시는 바로 가까운 우리은행 영업점 또는 고객센터로 신고하여 주십시오.
- ▶ 신고된 서명만으로 예금을 찾으실 경우에는 예금주가 본인의 주민등록증을 제시하여야 합니다.
 - * 통장, 현금카드, IC카드 분실신고 : 1588-5000/1599-5000
 - 신용(BC), 체크카드 분실신고 : 1588-5300

만기일

고객상담 : 1588-5000, 1599-5000 (해외에서 이용시 : 82-2-2006-5000)

고객의 말씀 접수 : 080-365-5000 (휴대폰 이용시 : 02-2008-5000)

본 출력내용은 본인계좌번호 확인용이며, 어떠한 용도의 증빙서로도 사용하실 수 없습니다.

출력일 : 2026-04-26

본 문서는 귀사의 대외비 자산으로, 무단 전재 및 배포를 금합니다.



사업자등록증

(일반과세자)

등록번호 : 264-15-02324

상 호 : 제이 에이치 환경
성 명 : 강현태 생 년 월 일 : 1986 년 10 월 13 일
개 업 연 월 일 : 2024 년 03 월 26 일
사 업 장 소 재 지 : 서울특별시 도봉구 마들로 684-19, 115동 1308호(도봉동, 서원아파트)

사 업 의 종 류 : ☒업 수도, 하수 및 폐기물처리, 원료재생 ☐종목 폐기물 수집 및 운반
건설업 철거(경미한공사)
서비스업 인력 아웃소싱
서비스업 청소

발 급 사 유 :
공 동 사 업 자 :



사업자 단위 과세 적용사업자 여부 : 여() 부(✓)
전자세금계산서 전용 전자우편주소 :

2024 년 05 월 17 일

도 봉 세 무 서 장



본 문서는 귀사의 대외비 자산으로, 무단 전재 및 배포를 금합니다.